



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД СВОБОДНЫЙ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВОБОДНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2023

№ 1760

г. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации города Свободного от 30.09.2021 № 1194

С целью приведения в соответствие действующему законодательству и актуализации нормативных правовых актов администрации города Свободного, руководствуясь Федеральным законом от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 30.09.2021 № 1194 «Об утверждении плана по противодействию коррупции в 2021-2024 годы» следующие изменения:

1.1. План противодействия коррупции в администрации города Свободного на 2021- 2024 годы изложить в новой редакции (прилагается)

2. Руководителю информационно-аналитического сектора аналитическо-правового управления (Галактионов А.Ю.) разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по обеспечению развития местного самоуправления О.И.Овчаренко.

Глава города Свободного



В.А. Константинов


 Приложение
 постановлением администрации города
 13.11.2023 № 1760

План мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Свободного на 2021- 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отдельных сферах деятельности			
1.	Организация работы по использованию различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практику рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мерах реагирования	доклад об исполнении ежегодно, до 20 марта	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
3.	Проведение проверок соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации города, требований законодательства по противодействию коррупции, касающихся урегулирования конфликта интересов	при наличии оснований доклад ежегодно, до 10 февраля	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации города
4.	Принятие мер по актуализации	доклад об	Организационно-

	сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	исполнении ежегодно, до 20 декабря	кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
Совершенствование правового регулирования в части, касающейся ограничений, налагаемых на граждан после их увольнения с муниципальной службы			
5.	Проведение анализа практики применения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2024 год (доклад об исполнении до 20 мая)	Организационно-кадровый отдел администрации города
6.	Направление информации в органы прокуратуры, о лицах уволенных с муниципальной службы сведения о дальнейшем трудоустройстве которых не поступили в администрацию города	ежегодно, до 20 декабря	Организационно-кадровый отдел администрации города
Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
7.	Обеспечение участия муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
8.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
9.	Обеспечение участия	доклад об	Организационно-

	муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	исполнении ежегодно, до 20 декабря	кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации
10.	Проведение обучающих занятий для муниципальных служащих администрации города, структурных подразделений администрации города по вопросам противодействия коррупции	доклад об исполнении ежеквартально, до 30 числа последнего месяца квартала	Организационно-кадровый отдел администрации города
11.	Консультирование муниципальных служащих администрации города, структурных подразделений администрации города по вопросам противодействия коррупции	доклад об исполнении ежеквартально, до 30 числа последнего месяца квартала	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации города
Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, а также при распоряжении муниципальным имуществом			
12.	Контроль в сфере закупок для муниципальных нужд	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Управление экономики администрации города
13.	Проведение мероприятий, направленных на выявление нецелевого использования средств местного бюджета	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Финансовое управление администрации города
Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов			
14.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	доклад об исполнении ежегодно, до 20 декабря	Аналитическо-правовое управление администрации города

Реализация мер по систематизации и актуализации правовой базы местного самоуправления в области противодействия коррупции			
15.	Актуализация и разработка муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	доклад об исполнении ежегодно, до 20 февраля	Организационно-кадровый отдел администрации города, руководители структурных подразделений администрации города